



An die  
Stadt Norderstedt  
Kulturamt  
Räume u. Organisation  
Rathausallee 50  
  
22846 Norderstedt

Antragsteller:	
Name, Vorname:	
Str., Hausnr.:	
PLZ, Wohnort:	
Telefon/ Fax:	
E Mail:	

### Antrag auf Nutzung von Räumen

Raum			
Art der Veranstaltung			
Nutzungsdatum			
Beginn Aufbau		Beginn Veranstaltung	
Raum geräumt bis		Ende Veranstaltung	
Nutzer: Name , Adresse, Telefon / E-Mail Handy:			
Ansprechpartner am Veranstaltungstag/Handy:			

### Gewünschte Ausstattung (bitte genaue Anzahl jeweils angeben)

	Overheadprojektor	Flipchart	Klapptische (120 x 60 cm)
	Mikrofonanlage	Pinwände (118x146cm)	Bistrotische
	TV / Video	Rosconi Wände (110x167 cm)	zusätzliche Stühle
	TV / DVD	Klavier	Bilderrahmen
	CD Player	Leinwand	Kaffee/Tee für ..... Pers.
	Beamer	Rednerpult	Kaltgetränke für ..... Pers.
	Veranstaltungskraft	Hängematerial Galerie	Dose/n Kekse

Alle Angaben sind rechtzeitig - **spätestens zwei Wochen** vor Beginn der Veranstaltung - vollständig anzugeben.

Für den Aufbau der Stellwände in der Galerie bitte einen Aufbauplan beifügen. Die Ausstattungsgegenstände werden bereitgestellt, der Auf- und Abbau erfolgt grundsätzlich durch den Nutzenden. Die Räume sind aufgeräumt zu verlassen.

Im Übrigen wird auf die jeweils gültige Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Mietübersicht für die Nutzung der Räumlichkeiten des Kulturamtes der Stadt Norderstedt hingewiesen.

<b>Norderstedt,</b>	
(Datum)	Unterschrift(en)